

În baza art. 41, alin. (2) din Legea nr. 477/2003 privind pregătirea economiei și a teritoriului pentru apărare și art. 60, 61, 62 și 63 din Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 477/2003 aprobate prin H.G. nr. 370/2004, Primarul Comunei Schitu emite următoarea:

D I S P O Z I Ț I E

Art. 1. Începând cu data de 16.10.2025 în cadrul Primăriei Comunei Schitu se numește *comisia pentru probleme de apărare* compusă din:

- Mosteanu Ion Claudiu - președintele comisiei (viceprimar) tel: 0764271211
- Prelipcean Gheorghe Viorel - secretarul comisiei (secretar general) tel: 0766271306
- Badea Costin Viorel - membru (consilier personal al primarului) responsabil cu evidenta militara si m.l.m tel: 0772109729
- Biscoveanu Constantin Cristi - membru (inspector)
- Costache Ilie - membru (sofer)

Art. 2. Comisia pentru probleme de apărare răspunde în fața conducătorului instituției de întreaga pregătire pentru apărare.

Art. 3. Comisia pentru probleme de apărare are următoarele atribuții principale:

- organizează, coordonează și îndrumă activitățile referitoare la pregătirea economiei naționale și a teritoriului pentru apărare, ce se desfășoară în cadrul instituției, potrivit legii;
- stabilește măsurile tehnico-organizatorice pentru instituție, în caz de mobilizare, și responsabilitățile ce revin compartimentelor funcționale ale acesteia;
- elaborează și actualizează documentele de mobilizare;
- controlează întreaga pregătire de mobilizare: întocmirea documentelor; activitățile privind capacitățile de apărare și rezervele de mobilizare; modul de desfășurare a lucrărilor, măsurilor și acțiunilor cuprinse în documente de mobilizare; derularea contractelor referitoare la pregătirea pentru apărare; modul de cheltuire a fondurilor alocate de la buget în acest scop;
- elaborează propunerile pentru proiectele Planului de mobilizare și Planului de pregătire;
- analizează anual, în primul trimestru, stadiul pregătirii de mobilizare și stabilește măsurile și acțiunile necesare pentru îmbunătățirea acesteia;
- întocmește propuneri privind alocarea anuală de la bugetul de stat a fondurilor necesare realizării măsurilor și acțiunilor de pregătire pentru apărare;
- atribuțiile consemnate la art. 31, pct. A, din Ordinul comun nr. 109/2003, publicat în M.Of. nr. 638 din 08.09.2003;
- întocmirea lucrărilor de mobilizare la locul de muncă cu respectarea întocmai a prevederilor H.G. 1204/2007, publicat în M.Of. nr. 699 din 17.10.2007;
- *alte atribuții considerate necesare în acest domeniu.*

Art. 4. Comisia va înainta în termenele cerute lucrările solicitate de Structura Teritorială pentru Probleme Speciale Jud.

Olt.

Art. 5. Comisia se va întruni la inițiativa secretarului sau președintelui ori de câte ori este nevoie.

Art. 6. Comisia analizează lunar stadiul îndeplinirii indicatorilor referitori la aprovizionarea cu produse raționalizate a populației localității în situații de criză;

Art. 7. Secretarul comisiei pentru probleme de apărare va păstra toate documentele (inclusiv corespondența) specifice activității de pregătirea economiei și a teritoriului pentru apărare, separat de alte documente .

Art. 8. La schimbarea din funcție a unei persoane din prezenta dispoziție, atribuțiile specificate sunt preluate de noua persoană numită în funcție.

Art. 9. Persoanele care fac parte din comisie vor fi autorizate pentru desfășurarea activităților cu informații clasificate conform legii (art.61, alin.3 din H.G nr.370/2004).

Art. 10. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții se împuternicesc membrii comisiei

L

CONTRASEMN
p.SECR
P

GALITATE
L UAT



ATRIBUȚII STABILITE PE FIECARE MEMBRU AL COMISIEI PENTRU PROBLEME DE APĂRARE

Președinte comisie (viceprimar)

- a) organizează, coordonează și îndrumă activitățile referitoare la pregătirea economiei naționale și a teritoriului pentru apărare ce se desfășoară în cadrul primăriei;
- b) stabilește măsurile tehnico-organizatorice pentru instituție în caz de mobilizare și responsabilitățile ce revin compartimentelor funcționale ale acesteia;
- c) controlează întreaga pregătire de mobilizare, întocmirea documentelor, activitățile privind capacitățile de apărare și rezervele de mobilizare, modul de desfășurare a lucrărilor, măsurilor și acțiunilor cuprinse în documentele de mobilizare, derularea contractelor referitoare la pregătirea pentru apărare, modul de cheltuire a fondurilor alocate de la buget în acest scop;
- d) alte atribuții considerate necesare în acest domeniu.

Secretar comisie (secretarul general sau o altă persoană desemnată de primar)

- a) elaborează și actualizează documentele de mobilizare, în forma finală și le prezintă spre aprobare;
- b) verifică și coordonează modul de elaborare și/sau actualizare documentelor de mobilizare și le prezintă în forma finală spre aprobare;
- c) asigură păstrarea documentelor de mobilizare într-un singur loc, separat de documentele specifice activității curente și cu respectarea ghidului privind conținutul mapei (biblioraftului) cu documente de mobilizare;
- d) întocmește procesele verbale ale ședințelor comisiei pentru probleme de apărare;
- e) participă la ședințele comisiei pentru probleme de apărare;
- f) alte atribuții considerate necesare în acest domeniu.

Membru 1 –Badea Costin Viorel

- a) participă la întocmirea fișei cu existentul bunurilor rechiziționabile/persoanele care pot presta servicii în interes public la nivelul operatorului economic;
- b) participă la elaborarea propunerilor pentru proiectul planului de mobilizare;

- c) este persoana desemnată cu evidența militară și mobilizarea la locul de muncă;
- d) participă la întocmirea situațiilor solicitate de STPS privind datele necesare întocmirii/actualizării monografiei economico-militară și situației cu obiectivele importante pentru apărare;
- d) participă la ședințele comisiei pentru probleme de apărare;
- e) alte atribuții considerate necesare în acest domeniu;

Membru 2 - Biscoveanu Constantin Cristi

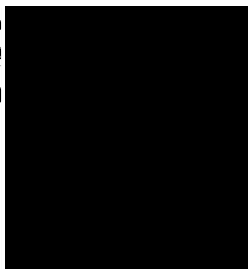
- a) participă la întocmirea fișei cu existentul bunurilor rechiziționabile/persoanele care pot presta servicii în interes public la nivelul operatorului economic;
- b) participă la ședințele comisiei pentru probleme de apărare;
- c) alte atribuții;

Membru 3 – Costache Ilie

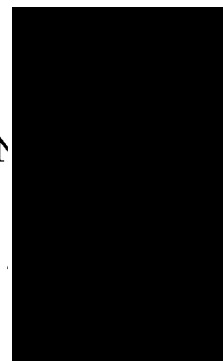
- a) participă la întocmirea altor situații/lucrări specifice domeniului pregătirii economiei și teritoriului pentru apărare solicitate de STPS Olt;
- b) participă la ședințele comisiei pentru probleme de apărare;
- c) alte atribuții considerate necesare în acest domeniu.

COMISIA PENTRU PROBLEME DE APĂRARE

PREȘEDIN
VICEPRIMA
MOSTEANU IO



PRELIPCEAN



Notă:

- aceste atribuții se stabilesc în baza dispoziției de constituire a comisiei pentru probleme de apărare (art. 60, 61, 62 și 63 din Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 477/2003 aprobate prin H.G. nr. 370/2004);
- atribuțiile stabilite și defalcate pe fiecare membru al comisiei (prezentate mai sus), sunt orientative;
- atribuțiile vor fi aduse în scris și sub semnătură la cunoștința fiecărui membru;
- se va atașa la dispoziție;
- membrii comisiei sunt autorizați pentru desfășurarea activităților cu informații clasificate conform legii (art. 61, alin. 3 din H.G. nr. 370/2004).