



ROMÂNIA
PRIMARIA COMUNEI SCHITU

Comuna Schitu, str. Mosteni, nr. 42, județul Olt,
tel. 0249/482502; tel/fax.0249/482302 e-mail: primariaschitu@yahoo.com

DISPOZITIE

Referitor la majorarea salariului de baza si stabilire drepturi salariale pentru luna februarie 2018

Avand in vedere :

- raportul nr.864/01.03.2018 al managerului de proiect ;
 - referatul nr.865/01.03.2018 al compartimentului contabilitate din cadrul Primariei Schitu ;
 - prevederile HCL Schitu nr.31/30.06.2017 privind Aprobare Organigrama si Stat de functii pentru personalul din cadrul aparatului de specialitate al primarului si Consiliului Local al Comunei Schitu ;
 - prevederile Dispozitiei Primarului comunei Schitu nr.46 din 01.02.2018 privind stabilirea veniturilor salariale ale domnului Prelipcean Gheorghe Viorel incepand cu 01.01.2018 ;
 - prevederile Dispozitiei Primarului nr.57 din 02.02.2018 referitor la nominalizarea persoanelor din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Schitu care sunt implicate in pregatirea si implementarea proiectelor cu finantare din fonduri europene, nerambursabile care in calitate de member ale unei " echipe de proiect " beneficiaza de majorare salariala prevazuta la art.16 alin. 1 din Legea nr.153/2017 .
 - prevederile dispozitiei primarului comunei Schitu nr.9 din 16.01.2018 cu privire la stabilirea indemnizatiei lunare pentru domnul Mosteanu Ion Claudiu avand functia de demnitate publica viceprimar al comunei Schitu, Judetul Olt incepand cu data de 01.01.2018 ;
 - prevederile Hotarari Consiliului Local nr.5 din 16.02.2018 privind aprobarea Bugetului Local ;
 - prevederile Legii nr. 188/1999 privind statutul functionarilor publici , cu modificarile ulterioare
 - prevederile Legii nr.153/2017, Lege – Cadru privind salarizarea personalului platit din fonduri publice .
- In temeiul art. 63 alin. 1 lit. a , b , c , e, din Legea nr. 215/2001 , republicata , cu modificarile si completarile ulterioare ;

PRIMARUL COMUNEI SCHITU DISPUNE :

Art.1. Se stabileste pentru d-nul Prelipcean Gheorghe Viorel , consilier , clasa I, grad profesional superior, nivel studii superioare, gradatia 3, in cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Schitu, un procent de 25 % , corespunzator timpului efectiv lucrat in luna februarie 2018 ca membru al proiectului "Amenajare teren minifotbal si zona de agrement in comuna Schitu, satul Greci, Judetul Olt "

Art.2. Se acorda pentru luna februarie 2018 un procent de majorare salariala de 25% a salariului de baza avut de d-nul Prelipcean Gheorghe Viorel.

Art. 3. Se stabileste pentru luna februarie 2018, drepturile salariale ale d-lui Prelipcean Gheorghe Viorel in cuantum de 4811 lei .

Art.4. Cu data prezentei dispozitii se aproba fisa colectiva de prezenta pe luna februarie 2018, anexa nr.1 care face parte integranta din prezenta dispozitie .

Art.5. Cu data prezentei dispozitii se aproba si fisa postului, anexa care face parte integranta din prezenta dispozitie .

Art.6. Prezenta dispozitie are caracter individual si poate fi atacat in termenul legal, prevazut de catre Legea nr.554/2004 – legea contenciosului administrativ.

Art.7. Prevederile prezentei dispozitii se comunica Primarului comunei Schitu, d-lui Prelipcean Gheorghe Viorel, Compartimentului Financiar Contabil si Institutiei Prefectului judetului Olt .

PRIMAR,
LUNGANU MARIAN



AVIZAT PENTRU LEGALITATE,
p. SECRETAR,
PRELIPCEAN VIOREL

(Signature)

Nr. 85 din 30.03.2018

UNITATEA DE IMPLEMENTARE A PROIECTULUI
AMENAJARE TEREN MINIFOTBAL SI ZONA DE AGREMENT IN COMUNA
SCHITU,SATUL GRECI, JUDETUL OLT

1.	Nume/prenume	PRELIPCEAN VIOREL
2.	Postul	<u>Manager de Proiect</u>
3.	Răspunde față de:	Autoritatea de Management
4.	Responsabilitatea	Managerul UIP este responsabil pentru a se asigura că sarcinile alocate UIP - ului sunt îndeplinite în mod satisfăcător.
5.	Sarcini specifice	<ul style="list-style-type: none"> ▪ va stabili planul managerial de implementare a proiectului și responsabilitățile membrilor echipei; ▪ organizează și coordonează echipa de implementare a proiectului; ▪ realizează managementul global al proiectului, asigurând îndeplinirea obiectivelor acestuia, cu respectarea graficului de derulare a activităților stabilit și a prevederilor contractului de finanțare; ▪ monitorizează și controlează modul de derulare a fiecăreia din activitățile propuse în cadrul proiectului, precum și a etapelor acestuia, în vederea respectării graficului stabilit; ▪ verifică atingerea indicatorilor stabiliți prin proiect; ▪ identifică eventualele probleme apărute în derularea proiectului și stabilește împreună cu echipa adoptarea de măsuri corective, consultând în acest scop și reprezentantul OI din cadrul Biroului județean al ADR SV Oltenia; ▪ va asigura comunicarea cu alte entități exterioare proiectului; ▪ va reprezenta echipa de implementare în relația cu instituțiile publice, organizațiile non-guvernamentale, autoritatea contractantă, sub-contractorii și alte persoane fizice și juridice; ▪ monitorizează și evaluează performanțele membrilor echipei de proiect; ▪ avizează documentele necesare pentru notificări, acte adiționale, rapoarte de progres, raport final, cereri de pre finanțare și rambursare; ▪ participă la vizitele de monitorizare ale proiectului; ▪ urmărește implementarea măsurilor corective rezultate în urma vizitei, pe baza Raportului vizitei de monitorizare; ▪ realizează medierea diferitelor aspecte tehnice și disfuncționalități în execuție, dintre constructor, proiectant general și pe specialități, autorități implicate și instituții; ▪ va îndeplini oricare alte sarcini care vor apărea pe durata derulării implementării proiectului.

Primar,
LUNGANU MARIAN



Avizează, p.Secretar,
PRELIPCEAN VIOREL

1. Dintre

