

ANUNȚ

Primăria comunei Schitu, Județul Olt organizează examen de promovare în grad profesional imediat superior la finalizarea perioadei de debut, în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, modificată și completată prin Hotărârea Guvernului nr. 372/2023

DENUMIREA POSTULUI

Denumirea funcției: referent

Nivel studii: medii

Gradul profesional: II

Structura: Compartiment Cultură din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Schitu, județul Olt

Durata normală a timpului de muncă: 8 ore/zi, 40 ore/săptămână.

PROBE DE CONCURS

- Selecția dosarelor de înscriere la examen;
- Proba Interviu.

CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A EXAMENULUI DE PROMOVARE

Nr. crt.	Activitatea	Data si ora desfășurării
1.	<ul style="list-style-type: none"> • Depunerea dosarului de înscriere la examenul de promovare. (în termen de 5 zile lucrătoare de la data afișării anunțului) ➤ Conținutul dosarului de înscriere la examenul de promovare: <ul style="list-style-type: none"> - formular de înscriere la examenul de promovare; - copia actului de identitate; - adeverința din care să reiasă vechimea în specialitate și că nu are sancțiuni disciplinare neradiate; - raportul de evaluare pentru salariatul debutant, potrivit modelului prevăzut în anexa 7 la Hotărârea Guvernului nr.1336/2022, modificată și completată prin Hotărârea Guvernului nr.372/2023; - raportul salariatului debutant, potrivit modelului prevăzut în anexa nr.8 la Hotărârea Guvernului nr.1336/2022, modificată și completată prin Hotărârea Guvernului nr.372/2023. 	06.11.2024 – 12.11.2024, ora 16,00
2.	Selecția dosarelor de înscriere	13.11.2024-14.11.2024
3.	Comunicare rezultatelor la etapa de selecție a dosarelor	15.11.2024
4.	Susținerea interviului	21.11.2024, ora 10,00
5.	Comunicare rezultatelor interviului	22.11.2024
6.	Depunerea contestației privind rezultatul interviului (în termen de o zi lucrătoare de la data comunicării rezultatelor)	25.11.2024
7.	Soluționarea contestației la proba de interviu.	26.11.2024
8.	Comunicarea rezultatelor la soluționarea contestațiilor la proba de interviu	26.11.2024
9.	Comunicarea rezultatelor finale (în termen de două zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a contestației).	27.11.2024

MODALITATEA DE DESFĂȘURARE A EXAMENULUI DE PROMOVARE

- Desfășurarea activității într-o funcție cu treaptă de debutant, în termenele prevăzute de dispozițiile art. 78 din Hotărârea Guvernului nr. 1336/2022, modificată și completată prin Hotărârea Guvernului nr. 372/2023.
- La finalizarea perioadei de debut, îndrumătorul întocmește un raport de evaluare pentru salariatul debutant, potrivit modelului prevăzut în anexa nr. 7 la Hotărârea Guvernului nr. 1336/2022, modificată și completată prin Hotărârea Guvernului nr. 372/2023.
- La finalizarea perioadei, salariatul debutant întocmește un raport, potrivit modelului prevăzut în anexa nr. 8 la Hotărârea Guvernului nr. 1336/2022, modificată și completată prin Hotărârea Guvernului nr. 372/2023.
- Examenul constă în susținerea unui interviu, față în față, care are la bază evaluarea raportului salariatului debutant.

Criterii de evaluare pentru salariații debutanți în vederea promovării în treaptă (cuprinse în Raportul de evaluare pentru salariatul debutant, întocmit de îndrumător, conform modelului din anexa nr.7 la Hotărârea Guvernului nr.1336/2022, modificată și completată prin Hotărârea Guvernului nr.372/2023)
1. Cunoașterea specificului administrației publice
2. Rapiditatea și calitatea îndeplinirii sarcinilor alocate
3. Inițiativă
4. Capacitatea de relaționare cu publicul
5. Punctualitate, disciplină și responsabilitate
Notă: <i>Raportul de evaluare privind activitatea desfășurată de către salariatul debutant, întocmit de îndrumător, se ia în calcul la finalizarea examenului de promovare al salariatului debutant, ponderea acestuia în nota finală a examenului de promovare fiind stabilită de comisia de examinare.</i> <i>Interviul este notat de către membrii comisiei de examinare cu un punctaj de maximum 100 de puncte.</i> <i>Punctajul acordat de membrii comisiei de examinare este consemnat în borderoul individual de notare.</i> <i>Punctajul minim de promovare este de 50 de puncte.</i>

E. BIBLIOGRAFIA ȘI TEMATICA

1. Constituția României, republicată;
Tematica
- Titlul I „Principii generale”;
- Titlul II „Drepturile, libertățile și îndatoririle fundamentale”;
- Titlul III „Autoritățile publice” - Capitolul V „Administrația publică” - Secțiunea a 2-a „Administrația publică locală”.
2. Legea nr.53/2003 privind Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
Tematica
- Titlul I „Dispoziții generale” - Capitolul I „Încheierea contractului individual de muncă”;
- Titlul II „Contractul individual de muncă” - Capitolul II „Executarea contractului individual de muncă”;
- Titlul III „Timpul de muncă și timpul de odihnă”
3. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
Tematica
- Titlul I „Dispoziții generale” și Titlul III „Personalul contractual din autoritățile și instituțiile publice” ale Părții a VI-a;
4. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.118/2006 privind înființarea, organizarea și desfășurarea activității așezămintelor culturale, cu modificările și completările ulterioare;
Tematica – integral;
5. Ordinul ministrului culturii și cultelor nr.2193/2004 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a așezămintelor culturale.
Tematica – integral.

G. COORDONATE DE CONTACT PENTRU PRIMIREA DOSARELOR DE CONCURS

Adresă de corespondență: str. Moșteni, nr.42, comuna Schitu, județul Olt

Telefon/fax: 0249.482502 / 0249.482302.

E-mail: primariaschitu@yahoo.com

Persoană de contact: Prelipcean Viorel, având funcția publică de consilier, clasa I, grad profesional superior.

Data afișării: 06.11.2024, ora 12:00, la sediul Primăria comunei Schitu și pe pagina de internet instituției.

**PRIMAR,
LUNGANU Marian**